様式第１号（第６条関係）

補助金交付申請書兼請求書

　　　　年　　月　　日

玄海町長　様

（申請者）

氏　　名

電話番号

玄海町Ｕターン者等奨学資金返還支援補助金の交付を受けたいので、玄海町Ｕターン者等奨学資金返還支援補助金交付要綱第６条の規定により、関係書類を添えて申請し、請求します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 就学区分 | 高校生 | 短大・専門 | 専門（3年以上） | 大学 | 大学院 |
|  |  |  |  |  |
| 申請回数 | 初年度目 | ２年度目 | ３年度目 | ４年度目 | ５年度目 | ６年度目 |
|  |  |  |  |  |  |
| 交付申請（請求）額 | 　　　　　　　　　　円 |
| 添付書類 | □ １　交付申請日の属する年度の前年度の４月１日から翌年３月31日までの間に返還した奨学金の額を確認できる書類□ ２　就業している者又は求職者であることを確認できる書類□ ３　誓約書兼同意書（様式第２号）□ ４　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

補助金は、次の口座に振り込んでください。

|  |  |
| --- | --- |
| 口座名義人 | フリガナ |
|  |
| 振込先金融機関 |  | 銀行　 信漁連農協　 信金漁協　 労金 |  | 本店支店出張所 |
| 金融機関コード |  |  |  |  | 支店コード |  |  |  |  |
| 預金種目 | 口座番号（右づめで記入） |
| 普通 | 総合 | 当座 |  |  |  |  |  |  |  |

注　１　該当する項目の□（チェック欄）に印を付し、又は該当する項目を〇で囲んで必要事項を記入してください。

２　「就業している者又は求職者等であることを確認できる書類」とは、次に掲げる書類をいいます。

(１)　就業している者　源泉徴収票、確定申告書の写し等

(２)　求職者　　　　　ハローワーク受付票等

３　「求職者」とは、次に掲げる者をいいます。

(１)　公共職業安定所に求職の申込みをしている者のうち、労働の意思及び能力を有している者

(２)　(１)に掲げる者のほか、就業できないことについて正当な理由があると町長が認める者