様式第１号（第６条関係）

　年　月　日

玄海町長　　　　　　様

事業提案者

住　　所

団 体 名

代 表 者

電話番号

玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業申請書

　　　　年度に玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金の交付を受けたいので、玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 1　提案事業の名称 |  |
| 2　地域再生計画の該当事業 |  |
| 3　実施期間 | 　　　　　年　　月　から　　　　年　　月　まで |
| 4　提案事業の概算事業費 | (1)　概算事業費 | 円 |
| (2)　概算事業費のうち必要最低補助額※規模の縮小、自己財源等により事業の実施が可能となる最低限必要である補助金の目安額を記載してください。 | 円 |
| 5　添付書類 | (1)　事業計画書（別紙１）(2)　収支予算書（別紙２）(3)　寄附見込事業所一覧（別紙３）(4)　誓約書（別紙４） |

注　提案事業が採択された場合に、「4　提案事業の概算事業費」のうち、「(2)　概

　算事業費のうち必要最低補助額」に記載された額まで、企業版ふるさと納税が集

　まった場合は、提案事業に関し、補助金交付に向けた予算措置等の手続に進む想

　定となるものです。

様式第１号　別紙１

事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 1　提案事業の名称 |  |
| 2　提案事業の内容 |  |
| 3　提案事業の実施による公益的な効果 |  |
| 4　対象者、人数、規模等 |  |
| 5　想定スケジュールと内容 |  |
| 6　必要最低補助額で事業を実施する場合の事業費削減の方法等について |  |
| 7　備考 |  |

注１　「2　提案事業の内容」は、できるだけ詳細に記載してください。必要に応じて、図式化した参考資料等を添付してください。

　２　「6　必要最低補助額で事業を実施する場合の事業費削減の方法等について」は「2　提案事業の内容」と比較して、必要最低補助額で実施する場合の内容の違い(規模の縮小の程度、自己財源による実施の場合の内容等)を記載してください。

様式第１号　別紙２

収支予算書

１　収入の部

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 予算額 | 備　考 |
| 町補助金 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

２　支出の部

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 予算額 | 備　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

注１　「２　支出の部」には、事業申請書内の「4　提案事業の概算事業費」の内訳を記載してください。

２　「備考」欄には、金額の内訳の概要を記載してください。

３　玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱第5条別表に掲げる補助対象経費以外は、計上しないでください。

４　事業申請時の内容で記載するものであり、補助金交付申請時に事業の方向性が変わらない範囲内での経費内訳の変更を妨げるものではありません。

５　行が不足する場合は追加してください。

様式第１号　別紙３

寄附見込事業所一覧

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 事業所名 | 住所 | 代表者役職・氏名 | 寄附見込額（千円） |
| １ |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 合計額 |  |  |  |  |

注１　申請時点で寄附が見込まれる事業者を記載してください。合計額が概算事業

　　費又は概算事業費のうち必要最低補助額に達していなくても事業承認の可否に

　　は影響しません。

　２　事業所一覧に記載する事業所は、玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補

　　助金交付要綱第9条第4項に規定する「関係会社」ではないことを予めご確認

　　ください。

　３　行が不足する場合は追加してください。

様式第１号　別紙４

誓　約　書

　私は、下記の事項について誓約します。

　なお、町が必要な場合には、唐津警察署に照会することについて承諾します。

　また、照会で確認された情報は、今後、私が町と行う他の契約等における身分確認に利用することに同意します。

記

１　自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。

　(1)　暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成３年法律第７７号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）

　(2)　暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）

　(3)　暴力団員でなくなった日から５年を経過しない者

　(4)　自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者

　(5)　暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなど、直接的若しくは積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者

　(6)　暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者

　(7)　暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者

２　１の(2)から(7)までに掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

　　年　　月　　日

玄海町長　　　　　　　　　様

〔法人、団体にあっては事務所所在地〕

住　　所

〔法人、団体にあっては法人・団体名、代表者名〕

（ふりがな）

氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

生年月日　　　　　　年　　月　　日

様式第２号（第７条関係）

第　　　号

　年　月　日

　　　　　　　　　様

玄海町長

玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業承認書

　　　　年　　月　　日に申請のあった玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業については、玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱の規定により、次のとおり承認します。

記

提案事業

|  |  |
| --- | --- |
| (1)　事業の名称 |  |
| (2)　概算事業費 | 円 |
| (3)　概算事業費のうち必要最低補助額 | 円 |

【採択の場合について】

１　この通知書は、補助金の交付を決定するものではありません。今後、提案事業に係る企業版ふるさと納税の公募を開始します。

２　提案事業に対し、「(3)　概算事業費のうち必要最低補助額」に記載の額以上の企業版ふるさと納税が集まった場合は、補助金の予算措置に向けた手続に進むものであり、玄海町議会で補助金の予算が議決されることを確約するものではありません。

３　提案事業の遂行が困難となったときは、速やかに町長に報告し、その指示を受けなければなりません。

様式第３号（第９条関係）

　年　月　日

　玄海町長　　　　　　様

法人番号

法 人 名

代表者　職・氏名　　　　　　　　　　　㊞

本社所在地（住所）

企業版ふるさと納税に係る採択事業指定書

　玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金に係る玄海町への企業版ふるさと納税に関して、下記のとおり採択事業を指定します。なお、玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱第９条第２項及び第３項に規定する内容を承諾します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| (1)　地域再生計画における寄附対象事業名 |  |
| (2)　指定する採択事業 | 採択事業の名称：実施事業者： |
| (3)　指定する採択事業に係る実施事業者と関係会社でないことの誓約 | □上記の実施事業者は、財務諸表等の用語、様式　及び作成方法に関する規則（昭和38年大蔵省令　第59号）第8条第8項に規定する関係会社で　はありません。 |
| ご連絡先 | 部署名 |  |
| 役職・氏名 |  |
| TEL/FAX | TEL：　　　　　　　／FAX： |
| メール |  |
| 受領書送付先 |  |

　注１　□の部分は、該当するものを☑してください。

様式第４号（第12条関係）

　年　月　日

玄海町長　　　　　　様

申 請 者

住　　所

団 体 名

代 表 者

電話番号

玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付申請書

　　　　年度において、下記のとおり玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業を実施したいので、玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金　　　　　　円を交付されるよう、玄海町補助金等交付規則及び玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱の規定により申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 1　事業の名称 |  |
| 2　事業完了予定日 | 　　年　　月　　日 |
| 3　補助金交付申請額 | 円 |
| 4　添付書類 | (1)　事業計画書（別紙１）(2)　収支予算書（別紙２） |

様式第４号　別紙１

事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 1　事業の名称 |  |
| 2　事業の内容 |  |
| 3　事業の実施による公益的な効果 |  |
| 4　対象者、人数、規模等 |  |
| 5　スケジュールと内容 |  |
| 6　事業提案時の事業の内容と異なる部分 |  |
| 7　備考 |  |

注１　「2　事業の内容」は、できるだけ詳細に記載してください。必要に応じて、図式化した参考資料等を、別紙で添付してください。

　２　「6　事業提案時の事業の内容と異なる部分」は、事業提案時に記載した事業の内容と異なる部分があれば、記載してください。

様式第４号　別紙２

収支予算書

１　収入の部

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 予算額 | 備　考 |
| 町補助金 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

２　支出の部

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 予算額 | 備　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

注１　「備考」欄には、金額の内訳を記載してください。

２　玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱第５条別表に掲げる補助対象とならない経費は、計上しないでください。

３　補助金交付申請時にあっては、その時点の予定内容で記載するものであり、事業実施中に、事業の方向性が変わらない範囲内での経費内訳の変更を妨げるものではありません。

様式第５号（第13条関係）

　年　月　日

玄海町長　　　　　　様

申 請 者

住　　所

団 体 名

代 表 者

電話番号

玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金変更承認申請書

　　　　年　　月　　日付け　　　第　　　号により補助金交付決定の通知があった玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金について、別紙に記載した理由により事業の内容及び経費の配分を変更し〔金　　　　円の追加交付（減額承認）を受け〕たいので、玄海町補助金等交付規則及び玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

注１　金額の変更のない変更申請の場合は〔　　　　　〕の部分は消去すること。

　２　「関係書類」は、補助金交付申請に準じて作成し、変更前の事業の内容及び経費の配分と変更後の事業の内容及び経費の配分を比較できるよう記載すること。

　３　事業を中止し、又は廃止しようとする場合にあっては、「補助金変更承認申請書」を「中止（廃止）申請書」と、「変更」を「中止（廃止）」と置き換えること。

様式第５号　（参考様式）

収支予算書

１　収入の部

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 変更前予算額 | 変更後予算額 | 比　　較 | 備　　考 |
| 町補助金 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

２　支出の部

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 変更前予算額 | 変更後予算額 | 比　　較 | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

注１　「備考」欄には、金額の内訳を記載してください。

２　玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱第５条別表に掲げる補助対象とならない経費は、計上しないでください。

様式第６号（第14条関係）

　年　月　日

玄海町長　　　　　　様

申 請 者

住　　所

団 体 名

代 表 者

電話番号

玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業実績報告書

　　　　年　　月　　日付け　　　第　　　号により補助金交付決定の通知があった玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業について、下記のとおり事業を実施したので、玄海町補助金等交付規則及び玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 1　事業の名称 |  |
| 2　事業完了日 | 　　年　　月　　日 |
| 3　補助金交付決定額 | 円 |
| 4　添付書類 | (1)　事業報告書（別紙１）(2)　収支決算書（別紙２）(3)　事業が実施されたことを確認できる資料(4)　その他必要と認められる資料 |

様式第６号　別紙１

事業報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 1　事業の名称 |  |
| 2　事業の内容 |  |
| 3　事業の実施による公益的な効果 |  |
| 4　対象者、人数、規模等 |  |
| 5　スケジュールと内容 |  |
| 6　補助金交付申請時の事業の内容と異なる部分 |  |
| 7　備考 |  |

注１　「2　事業の内容」は、できるだけ詳細に記載してください。必要に応じて、図式化した参考資料等を、別紙で添付してください。

　２　「6　補助金交付申請時の事業の内容と異なる部分」は、補助金交付申請時に記載した事業の内容と異なる部分があれば、記載してください。

様式第６号　別紙２

収支決算書

１　収入の部

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 予算額 | 決算額 | 比　較 | 備　考 |
| 町補助金 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

２　支出の部

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 予算額 | 決算額 | 比　較 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

注１　「備考」欄には、金額の内訳を記載してください。

２　玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱第５条別表に掲げる補助対象とならない経費は、計上しないでください。

様式第７号（第14条関係）

　年　月　日

玄海町長　　　　　　様

申 請 者

住　　所

団 体 名

代 表 者

電話番号

　　年度玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金年度終了実績報告書

　　　　年　　月　　日付け　　　第　　　号により補助金交付決定の通知があった玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業の　　年度における実績について、玄海町補助金等交付規則及び玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 1　事業の名称 |  |
| 2　事業期間 | （当　初）：　年　月　日から　年　月　日まで（変更後）：　年　月　日から　年　月　日まで |
| 3　添付書類 | (1)　事業年度終了実績報告書（別紙１） |

様式第７号　別紙１

事業年度終了実績報告

１　収支の状況

　(1)収入の部

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 予算額 | 収入済額 | 繰越額 | 備　考 |
| 町補助金 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

　(2)支出の部

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 予算額 | 支出済額 | 繰越額 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

２　事業別状況

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 交付決定内容 | 年度内遂行実績 | 進捗率(B)/(A) | 翌年度繰越額 | 備考 |
| 事業費(A) | 補助金 | 事業費(B) | 補助金 | 事業費 | 補助金 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

様式第８号（第15条関係）

　年　月　日

玄海町長　　　　　　様

申 請 者

住　　所

団 体 名

代 表 者

電話番号

玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付請求書

　　　　年　　月　　日付け　　　第　　　号で交付決定の通知があった玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金のうち、下記金額を交付されるよう、玄海町補助金等交付規則及び玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱の規定により請求します。

記

請求額　金　　　　　　　　　　　　　　円

内　訳　交付決定額　金　　　　　　　　円

　　　　交付済額　　金　　　　　　　　円

　　　　今回請求額　金　　　　　　　　円

　　　　残　　　額　金　　　　　　　　円

〔備考〕振込口座（金融機関名：　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　（口座種別　：　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　（口座番号　：　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　（フリガナ　：　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　（名　　　義：　　　　　　　　　　　　）

注　概算払で交付する場合の様式である。

様式第９号（第15条関係）

　年　月　日

玄海町長　　　　　　様

申 請 者

住　　所

団 体 名

代 表 者

電話番号

玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付請求書

　　　　年　　月　　日付け　　　第　　　号で交付決定の通知があった玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金として、下記金額を交付されるよう玄海町補助金等交付規則及び玄海町企業版ふるさと納税活用支援事業補助金交付要綱の規定により請求します。

記

請求額　金　　　　　　　　　　　　　　円

〔備考〕振込口座（金融機関名：　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　（口座種別　：　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　（口座番号　：　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　（フリガナ　：　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　（名　　　義：　　　　　　　　　　　　）

注　精算払で交付する場合の様式である。